■ 審査表(別海町例規類集データベース更新等業務委託公募型プロポーザル)

No.	審査項目	審査基準	基準詳細
1	導入実績	例規業務実績	全国自治体における例規業務の実績は豊富か。
		関係業務実績	全国自治体における例規関係の他業務の実績は豊富か。
2	例規更新	更新データ	例規類集データベースシステムの例規情報は充実しているか。
		更新状況	例規の更新頻度及び納期に問題がなく、常に最新の状態に維持できるか。
3	システム	検索・閲覧	例規管理が充実しており、使いやすさ、見やすさ等が工夫されている。
		起案・審査	一般的な改正のほか、表の改正、様式の改正、複数施行日、附則での改正を容易に行えるか。 また、システムで作成した例規案及びシステム外で作成したデータの審査を容易に行えるか。
		出力体裁	システムから出力される新旧対照表や原議は、町の書式どおりに設定できるか。 また、例規条文は、町の体裁どおりに出力できるか。
		速度、安定稼働	検索結果や本文の表示、原議や新旧対照表の生成、点検や審査の結果表示等の処理速度は良好か。 また、アクセスが集中する場合でも、安定的にシステムを利用することが可能か。
		管理環境	システム運用サーバ機の管理体制は適切か。
4	サポート	法制執務	法令や制度の改正に伴う例規整備に関する情報を早急に提供できるか。 また、大規模な法改正に伴う例規整備業務等の支援が充実しているか。
		システム	研修や問合せ対応等のシステムサポートは充実しているか。
		導入後	システムへの改善要望の受付体制が整備されており、改善が必要な場合は早急に応じることができるか。 ブラウザやOSの変更に伴うシステム改修の追加料金は不要であるか。
5	独自提案	仕様書記載事項のほか、業務の正確性や効率性の向上につながる提案があるか。	
6	見積金額	金額設定	金額設定は適正であるか。