令和3年度 指定管理者年度総合評価表

作成年月日	令和4年6月30日
-------	-----------

1 指定管理者概要

施設名	別海町総合スポーツセンター各施設		
所在地	別海町別海141番地の10ほか		
施設概要	別紙のとおり		
指定管理者	名称	一般財団法人別海町地域振興財団	
	代表者	代表理事 磯田 忠雄	
	所在地	別海町別海川上町139番地の108	
指定期間	令和2年 4月 1日～令和5年 3月31日		
指定管理者の業務	別紙のとおり		
町の所管課	別海町教育委員会 学務・スポーツ課		
	電話	0153-75-2111(内線3511)	
	E-mail	gakumu@betsukai.jp	

2 指定管理者による自己評価

評価	<p>年末の開放日の延長や屋外施設の環境整備を実施し、町民が安心して快適に利用できる環境づくりを行うなど、サービスの向上に努めている。</p> <p>各種事業については、コロナ禍のため中止や縮小せざるを得ない事業もある中、内容を大幅に変更し開催するなど、コロナ禍であっても工夫した取り組みを行い事業を開催した。</p> <p>施設の利用状況については、コロナ禍による影響のため前年度よりさらに8,980人減少する結果となった。</p>
今後について	<p>各施設の利用率を高めるため、新規事業の実施や、ホームページ、広報誌を有効活用するとともに、令和4年度については、LINEを活用し、情報発信に努める。</p> <p>また、コロナ禍においても、より多くの町民がスポーツに接する機会を持てるように、魅力ある事業を展開していく必要がある。</p>

3 町(所管課)の総合評価

評価	<p>施設の管理運営全般については、別海町総合スポーツセンター条例や協定等に基づき適正に行われている。</p> <p>また、コロナ禍においても工夫して事業を行うなど積極的にスポーツの普及に努めている。</p>
指摘事項	<p>コロナ禍により、実施が困難となっている事業もあることから、この機会に事業のスクラップアンドビルドを進め、事業の見直しを行っていただきたい。</p> <p>また、物品の購入や修繕については、優先順位をつけ計画的な予算執行に努め、町内業者への発注を基本として考慮願いたい。</p>

4 管理運営状況に係る個別評価

<p>評価欄への記入内容</p> <p>◎： 町が示した条件や内容を上回る水準で管理運営されていた</p> <p>○： 町が示した条件や内容が概ね達成されていた</p> <p>×： 町が示した条件や内容が達成されていなかった</p> <p>特記事項への記入内容</p> <p>特記事項への記入内容は、評価が◎又は×となった項目についてのみ記載</p>

(1)管理・運営状況

指標	評価	特記事項
開館日、開館時間の状況	○	
法令の遵守の状況	○	
適正な人員配置状況	○	
従業員の労務環境確保の状況	○	
障がい者の雇用状況(該当がある場合)	-	該当なし
従業員への教育・研修状況	○	
緊急事態への対応状況	○	
書類等の管理保存状況	○	
報告書の提出状況	○	
利用料金の取扱状況(該当ある場合)	○	
利用料金の減免状況(該当ある場合)	○	
口座管理、経理の区分状況	○	
管理物件に対する損害賠償、第三者への賠償状況	-	事例なし
付保する保険(保険加入を指定している場合)の状況	○	
重要事項の変更の届出状況	○	
施設の使用許可及び使用条件等の状況	○	
施設、設備の保守管理状況	○	
備品の管理状況	○	
清掃業務、保安業務、その他必要な衛生管理業務等の状況	○	
自主事業の状況(選定時に提案があった場合のみ必須)	○	
環境への配慮(町から事前に条件を示している場合のみ必須)	○	

苦情・要望等の受入体制確保の状況	○	
苦情・要望等への対応状況	○	

5 他の事業評価実施状況

(1)セルフモニタリング

自主点検状況	年間を通して町民に対しアンケート調査を実施し、苦情及びニーズなど対応を行っている。
--------	---

(2)定期モニタリング

定期報告状況	毎月業務報告書の提出を求め、事業内容、施設利用状況などの確認を行っている。
--------	---------------------------------------

(3)随時モニタリング

実地調査状況	実施回数	実施日	実施者	実施内容
	4回	6月24日	教委	自主事業について
		7月5日	教委	自主事業について
		10月22日	教委	施設の年末年始休館日の変更
		2月15日	教委	町民体育館非常階段の確認
実施結果				
各施設の利用促進につながり、継続的な施設利用及び健康増進に寄与する結果となった。				

(4)その他の状況

指定管理業務に関する財務状況 (計画と実績の状況)	<p>当初予算措置している物品購入、修繕等に関しては、概ね購入、実施されている。</p> <p>ただ、燃料費については、世界的な原油価格高騰の影響により、協定書に基づく協議を行い、指定管理委託料の増額を行い対応することとなった。</p> <p>施設使用料については、昨年度に引き続き、コロナ禍による休館期間があったため、前年よりさらに減少することとなったが、毎年度減額傾向にあることから、集客を図り収支のバランスを整えるよう努力願いたい。</p>
その他の取組状況 (運営に関する工夫)	<p>新型コロナウイルス感染拡大を防止するため、各施設の消毒作業を毎日実施し、また、屋外施設の環境整備をこまめに実施、利用者が安心して快適に利用できるよう環境づくりに努めている。</p>