

事務局長	主	幹主	査担	当	次のとおり申請があったので農地台帳の写しを交付してよいでしょうか。

農地台帳 交付（写し） 申請書

別海町農業委員会会長 様

令和 年 月 日

該当する□に☑をつけ、必要事項を記入してください。

どなたの 必要ですか	住 所	野付郡別海町	
	ふりがな		
	氏 名		

必要なもの は何ですか	<input type="checkbox"/> 農地台帳の交付（全部交付）	通
	<input type="checkbox"/> 土地総括表と経営地等筆別表の交付（世帯員状況等省略）	通
	<input type="checkbox"/> 経営地等筆別表の交付（世帯員状況等及び土地総括表の省略）	通

窓口 来た人 (申請者)	関 係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一の世帯に属する人 <input type="checkbox"/> その他(関係または会社名)	
		<input checked="" type="checkbox"/> 申請者確認 <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> その他()	
	住 所	野付郡別海町	
	ふりがな		
	氏 名		
			申請者の認印

(交付(写し)申請の目的・内容等)

<input type="checkbox"/> 条申請関係	<input type="checkbox"/> 耕作地の確認	<input type="checkbox"/> 軽油免税
<input type="checkbox"/> 研修生・実習生	<input type="checkbox"/> 他市町村へ提出	
<input type="checkbox"/> その他 ()		

- ※ 閲覧及び交付上の注意事項
- 1 閲覧及び交付によって知りえた情報は、目的以外に使用してはならない。
 - 2 閲覧及び交付によって知りえた情報は、第三者に漏らしてはならない。
 - 3 交付された台帳の写しは、目的以外に使用したり、第三者に渡してはならない。
- 本人が申請窓口で自著する場合には、申請者の認印を省略することができます。
 - 代理人による申請の場合には、申請者の認印は省略できません。

私は、上記の者を代理人に選任し、農地台帳の交付(写し)申請の権限を委任します。

令和 年 月 日

委任者 住所

氏名 Ⓜ

(法人は代表者印)

生年月日 年 月 日 生