

平成30年度 別海町臨時職員採用試験要項

1 試験区分及び採用予定人数

臨時事務員 若干名

2 受験資格

高等学校卒業以上の者

3 試験方法

教養試験、面接試験

4 試験期日、会場

平成30年3月22日(木)午前9時から
別海町役場 総務課(別海町別海常盤町280番地)

5 応募方法、受付締切

指定履歴書(写真貼付)を平成30年3月20日(火)午後5時までに別海町役場総務課人事厚生担当へ提出してください。

* 受付時間は午前9時から午後5時までです。(土・日を除く。)

* 郵送の場合も平成30年3月20日(火)必着。

* 郵送で応募する場合は、封筒の表に「指定履歴書」と朱書きし、電話で受付の確認をしてください。

6 採用予定日

平成30年4月1日

※ 任用期間は平成30年9月30日までとするが、期間満了の際何らかの通知を行わない限り6ヶ月間のみ更新する。

7 勤務先

町長部局・教育委員会等

8 勤務条件等

勤務時間 8時45分から17時30分まで (休憩時間 12時から1時間)
ただし、勤務先により勤務時間を変更します。

休日 土・日・祝日及び年末年始休業等当町の規定による
ただし、勤務先により休日を変更します。

賃金月額 大卒 156,800円
短大 151,500円
高卒 147,100円

※ 上記賃金は新卒初任給の額であり経験年数を有する方は当町の規定により調整します。

諸手当 当町の規定により支給

9 その他

履歴書は人事厚生担当でお渡しします(ホームページからダウンロード可能)

—問合せ先—

別海町役場総務部総務課人事厚生担当 TEL0153-75-2111(内線2114)
〒086-0205 別海町別海常盤町280番地